

様式第1号

参加申込書（記載例）

令和5年1月17日

敦賀市長

所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

印

代表者職氏名 代表者印
(物品等入札参加資格のある者で委任先の登録がある場合は、その委任者の職氏名 登録している使用印)

敦賀市自動販売機設置事業者選定一般競争入札に参加したいので、入札要領及び仕様書等を遵守のうえ入札参加を申込みます。

申込物件は、以下のとおりです。

申込物件（入札を希望するすべての物件の「申込」欄に○を記入してください。）

物件番号	設置施設	設置場所	開札時間	申込
1	市立敦賀病院	売店前廊下側（2台分）	10時00分	
2	市立敦賀病院	本館2階待合ホール	10時10分	
3	市立敦賀病院	本館3階談話室	分	○
4	市立敦賀病院	本館4階談話室	分	○
5	市立敦賀病院	本館5階談話室	分	○
6	市立敦賀病院	本館6階談話室	分	○
7	市立敦賀病院	東診療棟5階食堂	分	○
8	プラザ萬象	事務所前（事務棟ロビー）	11時10分	○
9	総合運動公園	野球場前トイレ東側（南）	11時20分	○
10	総合運動公園	ちびっこ広場ローラー滑り台ゲート前（南）	11時30分	
11	総合運動公園	ちびっこ広場トイレ南側	11時40分	○

入札を希望するすべての物件の申込欄に「○」を付けてください。

使用印鑑届

落札した場合の市有財産賃貸借契約書の借受人（乙）欄に押印する印鑑を押印してください。ただし、入札参加資格を有する場合は、押印不要です。

様式第3号

入札書（記載例・代理人なしの場合）
（敦賀市自動販売機設置事業者選定一般競争入札）

入札書提出日

令和5年1月24日

敦賀市長

（住所）

（氏名）

代表者職氏名 代表者印
入札参加資格のある場合は契約委任者の職氏名 使用印鑑

印

下記のとおり敦賀市財務規則並びに入札心得及びその他指示事項を承諾のうえ入札します。

記

物件番号

1

この場合、年間売上が100万円（税込）であれば年間賃貸借料は
【屋内】 $100万 \times 30\% + 消費税額 = 33万円$
【屋外】 $100万 \times 30\% = 30万円$ となります。

賃貸借料率

30. 0%

※賃貸借料率は、売上見込額に対する希望賃貸借料（消費税及び地方消費税を含まない額）の割合（パーセント、小数点第1位まで）を記入すること

※代理人が入札する場合、入札書は代理人が記名押印（代理人の印鑑）すること

様式第3号

入札書（記載例・代理人ありの場合）
（敦賀市自動販売機設置事業者選定一般競争入札）

入札書提出日

令和5年1月24日

敦賀市長

（住所）

（氏名）

委任状の代理人の氏名
代理人印

印

下記のとおり敦賀市財務規則並びに入札心得及びその他指示事項を承諾のうえ入札します。

記

物件番号

1

この場合、年間売上が100万であれば年間賃貸借料は

【屋内】 $100万 \times 30\% + 消費税額 = 33万円$

【屋外】 $100万 \times 30\% = 30万円$ となる

賃貸借料率

30. 0%

※賃貸借料率は、売上見込額に対する希望賃貸借料（消費税及び地方消費税を含まない額）の割合（パーセント、小数点第1位まで）を記入すること

※代理人が入札する場合、入札書は代理人が記名押印（代理人の印鑑）すること

様式第 4 号

複数の物件の入札に参加する場合でも 1 枚でよいものとする。
ただし、入札する物件により代理人が異なる場合は、代理人ごとに作成が必要です。

委任状（記載例）

令和 5 年 1 月 2 4 日

敦賀市長

代表者職氏名 代表者印

所在地
商号又は名称
代表者職氏名

印

入札当日に来られる方の氏名

今般

を代理人と定め、

敦賀市自動販売機設置事業者選定一般競争入札について、下記の権限を委任します。

なお、委任解約をした場合には、連署のうえ届け出ます。

記

代理人が参加する入札の物件番号に○を付けてください。

1 入札書提出の件（次の物件番号について、

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	○			○	○	○	○		○	

1 開札立会いの件（同上）

1 その他上記委任事項に関する一切の件

代理人の氏名・印

代理人

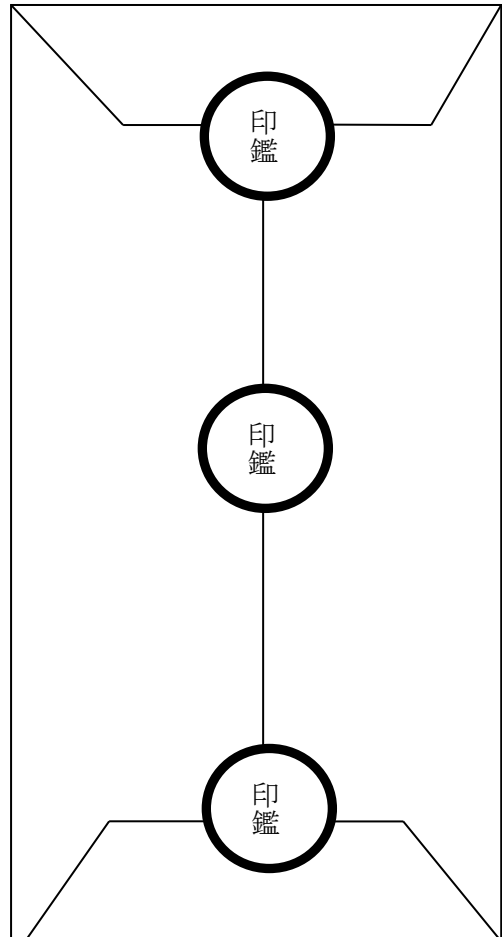
印

入札書の封筒記載例

封筒（表）

敦賀市自動販売機設置事業者選定 一般競争入札	物件番号 ○番 入札書在中
---------------------------	------------------

封筒（裏）



☆注意事項☆

- ・ 縦書き、横書きは問いません。
- ・ 封筒の表面に物件番号を必ず記載してください。
- ・ 表面の物件番号と同じ入札書であるか確認してから入れてください。
- ・ 入札書を入れた後で封筒の張り合わせ部分に3か所押印してください。
- ・ （封筒の裏面の貼付部分が左右に寄っている封筒を使用する場合も、中央の印鑑は、割印となるよう端に押印してください。）
- ・ 委任状は封筒の中に入れてください。

代理人が入札する場合

- ・ 入札書は、代理人が記名押印（代理人の印鑑）してください。
- ・ 封筒の裏面も、代理人の印鑑を押印してください。